

## A07 – MAIL– Annoter une photo ou une image insérée

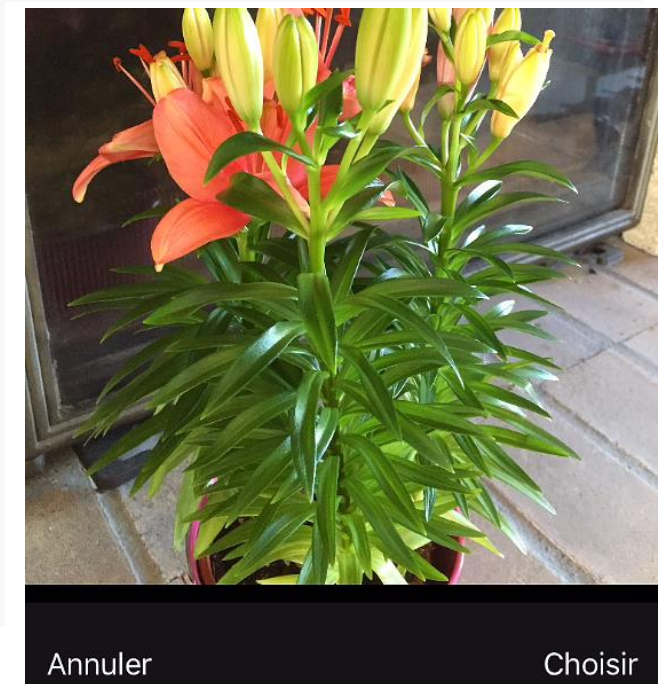
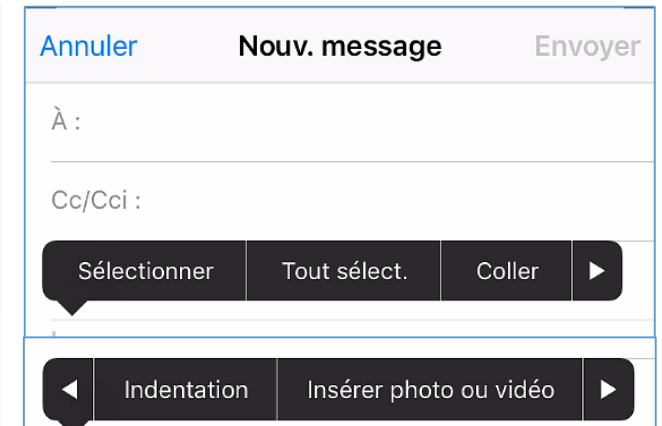
1) Accéder à l'application puis faire Tape sur l'icône nouveau message

2) Faire double Tape dans le blanc de la zone de textes pour afficher le menu

puis Tape sur le triangle blanc à droite pour afficher la suite du menu

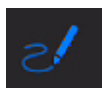
3) Faire Tape sur **Insérer photo ou vidéo** ce qui ouvre de la fenêtre de sélection dans Photos  
Faire Tape sur la photo à insérer. Tape à nouveau pour plein écran avec l'option **Choisir**

4) Tape sur Choisir pour insérer la photo dans la zone texte du Mail en cours



## A07 – MAIL– Annoter une photo ou une image insérée

5) Faire double Tape sur la photo puis sur le triangle blanc à droite pour afficher la suite du menu dont **Annotation** ce qui affiche les Outils possibles :



Dessin + choix couleur et taille pointe



Loupe ajustable en taille par glissement des poignées de redimensionnement (grossissement non modifiable)



Texte + choix couleur + Mise en forme



Signature – à créer si nécessaire - + tape sur celle choisie si plusieurs + choix couleur

Et en avant pour libérer la créativité !!

